

УТВЕРЖДЕН
решением Правления
Протокол № 2
от 5 ноября 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ЧЛЕНСТВЕ
Сибирской ассоциации переводчиков русского жестового языка

г. Новосибирск
2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о членстве в Сибирской Ассоциации переводчиков русского жестового языка (далее – Ассоциация) разработано на основании Устава Ассоциации.

1.2. Основной уставной целью деятельности Ассоциации является объединение переводчиков русского жестового языка, переводчиков других национальных жестовых языков, лингвистов, специалистов в области теории и истории перевода, преподавателей жестовых языков, перевода и занимающихся переводом юридических лиц для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов и формирование профессионального переводческого сообщества в Сибири.

1.3. Членами Ассоциации могут быть совершеннолетние, полностью дееспособные граждане Российской Федерации, юридические лица и иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации. Члены Ассоциации имеют равные права и обязанности. Членство в Ассоциации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Ассоциации не может быть передано третьим лицам, не являющимся членами Ассоциации.

2. Прием в члены Ассоциации

2.1. Прием в члены Ассоциации физических лиц производится в индивидуальном порядке на основании личного заявления кандидата и согласия на обработку персональных данных (Приложение 1) после заполнения анкеты.

2.1.1. Кандидаты в члены Ассоциации заполняют анкету перед подачей заявления и предоставляют скан/копию паспорта с пропиской и копию документов об образовании после уплаты взносов.

2.2. Прием в члены Ассоциации юридических лиц производится в индивидуальном порядке по заявлению (Приложение 2) после заполнения анкеты на основании решения уполномоченного органа такого юридического лица (в соответствии с уставом вступающего юридического лица).

2.2.1. Юридическое лицо представляет свой Устав, контакты лица, который будет представлять юридическое лицо в членах Ассоциации и протокол собрания коллектива с согласием о приеме, а также о том, какой вклад будет вносить в деятельность Ассоциации.

2.3. Решение о принятии нового члена Ассоциации утверждается Правлением Ассоциации в течение 30 (тридцати) дней, принимаемое простым большинством голосов. В случае принятия решения об отказе в приеме Ассоциация направляет заявителю уведомление.

2.4. Заявитель приобретает права и обязанности члена Ассоциации после вынесения Правлением решения о его приеме в члены Ассоциации, с момента поступления от него на расчетный счет Ассоциации вступительного взноса.

2.5. В целях учета и регистрации членов Ассоциацией ведется Реестр членов Ассоциации, в котором размещаются анкетные данные члена. Датой

начала членства в Ассоциации является дата поступления на расчетный счет Ассоциации вступительного взноса от заявителя. Сведения о новом члене вносятся в Реестр членов Ассоциации. Записи о регистрации присваивается соответствующий регистрационный номер.

2.6. Помимо обязательного включения в Реестр членов Ассоциации, члены Ассоциации, являющиеся переводчиками русского жестового языка, могут, по желанию, войти в Открытый реестр Ассоциации, который размещается в сети Интернет с целью привлечения дополнительных клиентов. При желании войти в Открытый реестр Ассоциации члены оплачивают реестровый взнос. В Открытом реестре Ассоциации размещаются ФИО члена и его контактные данные для связи.

2.7. Члену Ассоциации выдается документ, подтверждающий членство в Ассоциации (сертификат членства) установленной формы с указанием срока членства.

3. Права и обязанности членов Ассоциации

3.1. Все члены Ассоциации наделены одинаковыми правами и обязанностями, уплачивают вступительные, членские и иные взносы в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Член Ассоциации имеет право:

3.2.1. получать документ, подтверждающий членство в Ассоциации;

3.2.2. получать от Ассоциации творческую, правовую, техническую, экспертную и другие виды помощи при выполнении своей профессиональной, научно-педагогической и общественной работы;

3.2.3. участвовать в семинарах, конференциях и других мероприятиях, организуемых Ассоциацией;

3.2.4. участвовать в управлении делами Ассоциации;

3.2.5. получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и Уставом Ассоциации на основании письменного запроса, адресованного Президенту Ассоциации;

3.2.6. обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

3.2.7. требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;

3.2.8. оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;

3.2.9. пользоваться на льготных условиях и на равных началах с другими членами услугами, оказываемыми Ассоциацией;

3.2.10. дополнительно финансировать деятельность Ассоциации;

3.2.11. передавать в собственность, во временное владение и пользование Ассоциации имущество (движимое и/или недвижимое), включая имущественные права, необходимые для осуществления Ассоциацией своей деятельности;

3.2.12. по своему усмотрению в любое время выйти из Ассоциации.

3.3. Член Ассоциации обязан:

3.3.1. соблюдать требования законодательства Российской Федерации, федеральных правил (технических регламентов, стандартов) переводческой деятельности, Устава, внутренних стандартов и правил Ассоциации;

3.3.2. содействовать достижению уставных целей Ассоциации, в том числе путем реализации приоритетных направлений развития Ассоциации;

3.3.3. совершенствовать профессиональное мастерство, поддерживать начинающих переводчиков;

3.3.4. участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законом и Уставом Ассоциации;

3.3.5. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

3.3.6. участвовать в принятии решений, без которых Ассоциации не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

3.3.7. не совершать действия (бездействия), заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

3.3.8. не совершать действия (бездействия), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

3.3.9. уплачивать предусмотренные Уставом Ассоциации взносы и по решению Общего собрания Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;

3.3.10. соблюдать положения Устава Ассоциации, иных нормативных актов Ассоциации, выполнять решения Правления и Общего собрания Ассоциации;

3.3.11. принимать участие в деятельности Ассоциации;

3.3.12. выполнять обязательства, взятые на себя по отношению к Ассоциации, своевременно и в полном объеме;

3.3.13. предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации.

4. Размеры вступительных, членских и иных взносов

4.1. Размер и порядок сбора членских и иных имущественных взносов определяется Правлением Ассоциации.

4.2. Новый член Ассоциации после получения уведомления о приеме обязан уплатить вступительный взнос и ежегодный членский взнос не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения уведомления о приеме и счетов на оплату. По истечении 10 (десяти) рабочих дней с даты уплаты в

полном объеме вступительного и членского взносов новый член Ассоциации вносится в Реестр членов Ассоциации.

4.3. Взносы в Ассоциацию оплачиваются денежными средствами путем их перечисления на расчетный счет Ассоциации. Взносы считаются уплаченными в момент поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

4.4. В Ассоциации устанавливаются следующие взносы в следующем размере:

4.4.1. Вступительный взнос уплачивается один раз при вступлении в Ассоциацию и составляет:

- для физических лиц - 100 (сто) рублей;
- для юридических лиц – 5 000 (пять тысяч) рублей.

4.4.2. Первый членский взнос уплачивается вместе с вступительным взносом. Последующие членские взносы уплачиваются ежегодно, не позднее 90 (Девяноста) дней с даты начала календарного года. Членский взнос составляет:

- для физических лиц - 300 (триста) рублей;
- для юридических лиц – 2 000 (две тысячи) рублей.

4.4.3. Первый реестровый взнос уплачивается при принятии решения заявителем в Открытом реестре Ассоциации. Последующие реестровые взносы уплачиваются ежегодно, не позднее 90 (Девяноста) дней с даты начала календарного года. Реестровый взнос составляет:

- для физических лиц - 500 (пятьсот) рублей;
- для юридических лиц – 1 000 (одна тысяча) рублей.

4.4.4. Для зарубежных членов Ассоциации вступительный взнос составляет:

- для физических лиц - 100 (сто) долларов США;
- для юридических лиц - 500 (пятьсот) долларов США.

4.4.4.1. Членский взнос составляет:

- для физических лиц – 50 (пятьдесят) долларов США;
- для юридических лиц - 300 (триста) долларов США.

4.4.4.2. Реестровый взнос составляет:

- для физических лиц – 100 (сто) долларов США;
- для юридических лиц - 500 (пятьсот) долларов США.

4.4.4.3. Данные взносы уплачиваются на расчетный счет Ассоциации в рублях по действующему курсу Центрального Банка России на день платежа.

4.4.5. Размер, порядок, сроки и условия уплаты целевого членского взноса устанавливаются решением Общего собрания членов Ассоциации, которое принимается большинством голосов членов, присутствовавших на собрании. Целевой членский взнос предназначен для финансирования конкретных мероприятий и программ Ассоциации.

4.5. Размер членских взносов, сроки, порядок и иные условия их уплаты могут изменяться и/или утверждаться решением Общего собрания членов Ассоциации. Члены Ассоциации уведомляются обо всех изменениях

путем направления копии Протокола Общего собрания членов Ассоциации, содержащего соответствующие изменения, по электронной почте.

4.6. Денежные средства, полученные от поступления членских взносов, распределяются и расходуются в соответствии с целями и задачами, предусмотренными Уставом Ассоциации.

4.7. В случае прекращения членства в Ассоциации членские взносы не возвращаются.

4.8. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения установленных Ассоциацией членских взносов, если иное не предусмотрено Положением и Уставом Ассоциации.

5. Прекращение членства в Ассоциации

5.1. Решения об исключении из Ассоциации за нарушение Устава и другие поступки, несовместимые с пребыванием в нем, а также решения о санкциях и поощрениях принимаются Правлением Ассоциации.

5.2. К членам Ассоциации, нарушающим Устав Ассоциации и настоящее Положение и/или не уплатившим в установленные сроки членские и иные взносы, и/или совершившим действия, которые повлекли материальный ущерб Ассоциации, и/или не выполняющим решения руководящих органов Ассоциации, могут быть применены следующие меры взыскания:

5.2.1. временное прекращение участия в мероприятиях Ассоциации;

5.2.2. исключение из членов Ассоциации.

5.3. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации в следующих случаях:

5.3.1. неоднократное нарушение Устава и настоящего Положения;

5.3.2. совершение действий, которые повлекли материальный ущерб Ассоциации;

5.3.3. признание деятельности члена дискредитирующей Ассоциацию;

5.3.4. нарушение этических и профессиональных норм.

5.4. Члены Ассоциации, решившие выйти из нее, уведомляют об этом письменно Правление и сдают сертификаты членства. Об исключении или выходе из Ассоциации делаются соответствующие записи в Реестре членов Ассоциации и исключение из Открытого реестра Ассоциации.

5.5. Члены Ассоциации могут иметь также иные права и иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными документами Ассоциации, а также заключенными с Ассоциацией договорами.

5.6. Члены Ассоциации, утратившие связь с Ассоциацией и не платившие членские взносы в течение 2 (двух) лет, исключаются из Ассоциации решением Правления Ассоциации.

6. Порядок внесения изменений в Положение

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Правлением Ассоциации и может быть изменено только на основании решения Правления Ассоциации

6.2. Изменения в Положения вносятся путем оформления к Положению изменений в форме отдельного документа либо путем утверждения Положения в новой редакции.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

В Правление Сибирской Ассоциации переводчиков русского
жестового языка

от _____

паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

проживающего(ей) по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в члены Сибирской Ассоциации переводчиков русского жестового языка.

С Уставом и Положением о членстве Сибирской Ассоциации переводчиков русского жестового языка ознакомлен(а).

Обязуюсь соблюдать Устав и Положение о членстве Сибирской Ассоциации переводчиков русского жестового языка, участвовать в деятельности Ассоциации, выполнять решения руководящих органов Ассоциации и регулярно платить членские взносы в порядке и размере, определяемых Ассоциацией.

« ___ » _____ 20__ года

_____ / _____ /

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
зарегистрированный(ая) по адресу: _____,

_____ документ, удостоверяющий личность: _____

(сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе).

В соответствии с требованиями ст.9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку Сибирской Ассоциацией переводчиков русского жестового языка (далее – Ассоциация) моих персональных данных в соответствии с Анкетой члена Ассоциации в целях проверки на соответствие требованиям, предъявляемым Ассоциацией, при условии, что их обработка осуществляется уполномоченным Ассоциацией лицом, принявшим обязательства о сохранении конфиденциальности указанных сведений.

Предоставляю Ассоциации право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Ассоциация вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в реестры членов Ассоциации, списки и другие отчетные формы.

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Ассоциации по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку надлежаще уполномоченному представителю Ассоциации.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, Ассоциация обязана прекратить их обработку и исключить персональные данные из базы данных, в том числе электронной, за исключением сведений о фамилии, имени, отчестве, дате рождения.

Настоящее согласие дано мной «___» _____ 20___ года и действует бессрочно.

Подпись: _____ / _____ /

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Заполнить заявление на бланке образовательной организации

В Сибирскую ассоциацию переводчиков русского жестового языка
от _____
(ФИО руководителя)

(название организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять (название организации) в лице директора/уполномоченного лица (ФИО) в члены Сибирской Ассоциации переводчиков русского жестового языка.

С Уставом и Положением о членстве Сибирской Ассоциации переводчиков русского жестового языка ознакомлен(а).

Обязуемся соблюдать Устав и Положение о членстве Сибирской Ассоциации переводчиков русского жестового языка, участвовать в деятельности Ассоциации, выполнять решения руководящих органов Ассоциации и регулярно платить членские взносы в порядке и размере, определяемых Ассоциацией.

« ___ » _____ 20__ года

Подпись и печать:

_____/_____/